

**Міністерство освіти і науки України
Національна металургійна академія України**

Затверджено
Вченою радою НМетАУ
від 24.11.2014, протокол № 8,
зі змінами від 28.11.2016, протокол № 12,
зі змінами від 04.12.2017, протокол № 9
Голова Вченої ради, проф., чл.-кор. НАНУ


Величко О.Г.

Набуває чинності
згідно з наказом ректора НМетАУ
від 05.12.2017 р. № 47

**ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ФАКУЛЬТЕТ НАЦІОНАЛЬНОЇ
МЕТАЛУРГІЙНОЇ АКАДЕМІЇ УКРАЇНИ**

1. Загальні положення

- 1.1. Положення про факультет Національної металургійної академії України (далі - *Положення*) розроблено на основі Закону України «Про вищу освіту», який затверджено Указом Президента України 01.07.2014 р. № 1556 – VII, Статуту Національної металургійної академії України (*НМетАУ*), який прийнятий конференцією трудового колективу від 16.05.2016 р. та затверджений Наказом Міністерства освіти і науки України № 1105 від 14.09.2016 р., Положення про організацію освітнього процесу в НМетАУ, Положення про порядок проведення конкурсного відбору та укладання трудових договорів (контрактів) з науково-педагогічними працівниками НМетАУ.
- 1.2. Положення визначає основні завдання та напрямки діяльності факультету, його структуру, порядок його створення і ліквідації, повноваження, організаційні засади формування та функціонування керівництва факультету, Вченої ради, колегіальних органів громадського та студентського самоврядування..
- 1.3. Положення затверджується Вченою радою НМетАУ за поданням Конференції трудового колективу факультету.
- 1.4. Зміни до Положення вносяться Конференцією трудового колективу факультету за поданням Вченої ради факультету або органів студентського самоврядування факультету з подальшим затвердженням Вченою радою НМетАУ.

2. Організаційні засади діяльності факультету

- 2.1. Факультет є структурним підрозділом Національної металургійної академії України (НМетАУ), що об'єднує відповідні кафедри, на яких здійснюється підготовка фахівців усіх рівнів вищої освіти з певних галузей знань та спеціальностей, та організує і забезпечує навчально-виховну, методичну, науково-дослідну та науково-технічну діяльність зазначених кафедр.
- 2.2. Повною назвою факультету є назва: факультет _____, що відображає специфіку основних напрямів його діяльності. Припускається використання скороченої назви факультету: _____.
- 2.3. У своїй діяльності факультет керується Законами України, чинним законодавством, Статутом НМетАУ, наказами, розпорядженнями та іншими нормативними документами НМетАУ та даним Положенням.

2.4. Факультет очолює декан, який безпосередньо підпорядковується ректору НМетАУ (першому проректору), виконує розпорядження проректорів і рішення Вченої ради НМетАУ.

2.5. Факультет здійснює підготовку фахівців за денною (очною) формою навчання. Кількість студентів, які навчаються на факультеті за ліцензованими спеціальностями не може бути менше 200 осіб.

2.6. На факультеті здійснюється:

- підготовка бакалаврів за спеціальностями: _____

- підготовка магістрів за спеціальностями:

2.7. Структурними підрозділами факультету є кафедри, що проводять освітню, методичну та наукову діяльність за певною спеціальністю (спеціалізацією) чи міжгалузевою групою спеціальностей, до складу яких входить не менше п'яти науково-педагогічних працівників, для яких кафедра є основним місцем роботи, і не менш як три з них мають науковий ступінь або вчене звання.

Обв'язковою є наявність на факультеті не менш трьох кафедр.

2.8. До складу факультету входять кафедри:

- _____
- _____
- _____
- _____

2.9. Внутрішня організація факультету (віднесення до нього певних кафедр, спеціальностей і напрямів підготовки фахівців, академічних груп тощо) та форми керівництва його підрозділами визначаються Вченою Радою НМетАУ за поданням факультету.

2.10. Факультет використовує відособлену частину приміщень (у тому числі приміщення гуртожитків для проживання студентів), майна та технічних засобів, що надаються в оперативне управління та вилучаються з управління факультету за рішенням ректорату НМетАУ.

2.11. Факультет має власну геральдичну емблему, що являє собою _____

2.12. Факультет може запроваджувати і використовувати власні відзнаки, грамоти, вдячні листи для морального заохочення працівників, партнерів, спонсорів тощо.

2.13. Припинення діяльності факультету може здійснюватись шляхом його ліквідації або реорганізації.

Ліквідація факультету, його реорганізація, а також зміна назви можуть бути здійснені на підставі відповідного рішення Вченої Ради НМетАУ.

За ліквідації факультету всі наявні документи щодо основної діяльності мають бути передані на зберігання до архіву НМетАУ, а за реорганізації – правонаступникові.

3. Основні завдання та напрямки діяльності факультету

3.1. Основними завданнями факультету є:

- проведення навчально-виховної роботи;
- контроль навчальної, методичної та наукової та діяльності кафедр;
- створення умов для наукового росту співробітників, підвищення не рідше одного разу на п'ять років їхньої професійної кваліфікації;
- забезпечення вимог охорони праці та пожежної безпеки при проведенні навчальних занять, наукових досліджень та інших видів діяльності;
- контроль якісного рівня педагогічної діяльності працівників (та претендентів на посади науково-педагогічних працівників) і врахування його під час проведення конкурсного відбору викладачів;
- формування пропозицій щодо покращення кадрового складу та інших складових своєї діяльності;
- участь у формуванні іміджу НМетАУ в Україні та за кордоном шляхом просування освітніх і наукових досягнень;
- сприяння розвитку української вищої освіти, відродженню, збереженню та пропагуванню українських традицій, здійснення культурно-просвітницької діяльності.

3.2. Навчально-виховна робота факультету включає:

- організаційно-змістову підготовку та проведення на високому навчально-методичному рівні усіх видів навчальних занять і діагностики навчальних досягнень;
- організацію та забезпечення ефективної самостійної роботи студентів, аспірантів та докторантів;

- забезпечення збереження та розвитку навчально-лабораторної та наукової матеріально-технічної бази;
 - удосконалення методів викладання та застосування сучасних технологій навчання;
 - виховну роботу у студентських групах та гуртожитках;
 - організаційно-роз'яснювальну роботу серед абітурієнтів.
- 3.3. Провідні наукові та науково-педагогічні працівники факультету беруть участь у роботі спеціалізованих вчених рад, підготовці (в якості наукових керівників або консультантів) докторів філософії та докторів наук за профілем факультету, процедурах обговорення, рецензування та захисту дисертацій.

4. Управління факультетом

4.1. Декан факультету

- 4.1.1. Керівництво факультетом здійснює декан.
- 4.1.2. Декан факультету повинен мати науковий ступінь та/або вчене звання відповідно до профілю факультету. Інші професійні вимоги до декана факультету встановлюються відповідною посадовою інструкцією.
- 4.1.3. Декан факультету обирається вченою радою НМетАУ строком на п'ять років згідно з «Положенням про порядок проведення конкурсного відбору та укладання трудових договорів (контрактів) з науково-педагогічними працівниками НМетАУ» з урахуванням пропозицій Вченої ради факультету.
- Після обрання ректор НМетАУ призначає декана на посаду своїм наказом і укладає з ним контракт.
- 4.1.4. Одна і та сама особа не може бути деканом факультету більше ніж два строки.
- 4.1.5. Декан видає розпорядження щодо діяльності факультету, які є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу факультету і можуть бути скасовані ректором НМетАУ, якщо вони суперечать законодавству, статуту НМетАУ чи завдають шкоди інтересам академії.
- 4.1.6. Декан факультету здійснює свої повноваження на постійній основі. Інші питання щодо порядку обрання декана факультету визначаються Статутом НМетАУ.
- 4.1.7. Декан факультету:
- здійснює керівництво роботою деканату факультету;
 - погоджує функціональні обов'язки заступників декана, працівників

- деканату та завідувачів кафедр, видає розпорядження з цих питань;
- спільно з відповідними підрозділами НМетАУ забезпечує планування навчально-методичної і науково-дослідної роботи факультету;
 - проводить наради з працівниками деканату, завідувачами кафедр з питань, що входять до сфери діяльності факультету;
 - погоджує плани роботи кафедр;
 - координує і контролює роботу науково-педагогічних працівників кафедр, інших підрозділів, які забезпечують навчальний процес на факультеті, зокрема: дотримання графіків проведення викладачами консультацій, відкритих занять, взаємного відвідування занять;
 - контролює дотримання графіків чергувань співробітників факультету у приміщеннях академії та гуртожитках;
 - здійснює моніторинг якості підготовки фахівців на факультеті;
 - аналізує стан науково-методичного забезпечення навчального процесу на факультеті;
 - надає дозвіл на ліквідацію академічної заборгованості студентів, підписує модульно-залікові відомості та модульно-залікові листки;
 - спільно з відповідними підрозділами НМетАУ бере участь у прийомі на навчання, організації практик студентів;
 - входить до складу приймальної комісії НМетАУ,
 - готує проекти наказів щодо руху студентського контингенту (відрахування, поновлення на навчання, переведення студентів факультету з однієї форми навчання на іншу, повторного навчання, надання академічної відпустки тощо);
 - готує проекти наказів щодо призначення стипендій студентам факультету згідно з діючими нормативними вимогами;
 - забезпечує підготовку та подання державним екзаменаційним комісіям з атестації випускників матеріалів щодо успішності студентів та готовності випускних кваліфікаційних робіт до захисту;
 - затверджує своїм розпорядженням склад академічних груп студентів, які навчаються на факультеті;
 - аналізує стан навчальної дисципліни на факультеті (дотримання вимог щодо відвідування навчальних занять студентами, відповідності навчальних занять затвердженому розкладу тощо) та вживає необхідних заходів для його покращення;
 - аналізує стан академічної успішності студентів факультету та запроваджує заходи з її покращення;
 - всіляко сприяє ефективній роботі Вченої ради факультету, членом якої є за займаною посадою;

- здійснює керівництво профорієнтаційною роботою на факультеті;
 - затверджує індивідуальні навчальні плани студентів, здійснює контроль за їхнім виконанням;
 - здійснює інші повноваження, що пов'язані з діяльністю факультету, або покладені на нього керівництвом НМетАУ.
- 4.1.8. Декан факультету щороку звітує перед Конференцією трудового колективу факультету.
- 4.1.9. Декан факультету може делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам (з навчальної, виховної, профорієнтаційної та інших видів робіт), які призначаються наказом ректора НМетАУ за поданням декана факультету. Повноваження заступників декана встановлюються відповідним розпорядженням декана факультету.
- 4.1.10. Декан факультету може бути звільнений з посади ректором НМетАУ за поданням Вченої ради НМетАУ або Конференції трудового колективу факультету з підстав, визначених законодавством про працю, за порушення Статуту НМетАУ, умов контракту. Пропозиція про звільнення декана факультету вноситься до Конференції трудового колективу факультету не менш як половиною голосів статутного складу Вченої ради факультету. Пропозиція про звільнення декана факультету приймається не менш як двома третинами голосів статутного складу Конференції трудового колективу факультету.
- 4.1.11. При достроковому звільненні декана, ректор НМетАУ може призначити виконувача обов'язків декана факультету на строк до проведення виборів керівника факультету, але не більш ніж на три місяці.

4.2. Вчена рада факультету

- 4.2.1. Вчена рада є колегіальним органом управління факультету, який створюється строком на п'ять років.
- 4.2.2. Склад Вченої ради факультету затверджується наказом ректора НМетАУ.
- 4.2.3. До компетенції Вченої ради факультету належить:
- 1) вирішення питань:
 - організації навчально-виховного процесу;
 - методики викладання навчальних дисциплін;
 - виховної роботи у студентських групах та гуртожитках;
 - 2) розробка і подання Конференції трудового колективу факультету змін і доповнень до цього Положення;
 - 3) внесення пропозиції про звільнення декана факультету з підстав, передбачених законодавством, Статутом НМетАУ, яке розглядається

Конференцією трудового колективу факультету;

4) розгляд та затвердження щорічних планів роботи та звітів кафедр;

5) контроль стану:

- навчально-виховного процесу;
- кадрового забезпечення навчального процесу і наукових досліджень;
- методичного забезпечення навчального процесу;
- впровадження новітніх технологій навчання;
- підготовки кадрів вищої кваліфікації;
- видавничої діяльності;
- матеріально-технічної бази кафедр і лабораторій;
- організації і проведення фундаментальних та прикладних науково-дослідних робіт та впровадження їх результатів;
- відродження, збереження і пропагування українських традицій, здійснення культурно-просвітницької діяльності;
- роботи з організації набору до академії;
- співробітництва зі спорідненими факультетами, кафедрами, лабораторіями, підприємствами, організаціями України і світу;
- співпраці з працедавцями;
- зв'язків з випускниками факультету;
- інших напрямів діяльності факультету;

6) розгляд та подання Вченій раді НМетАУ рекомендацій щодо присвоєння вченого звання професора, доцента;

7) обрання декана факультету у визначеному нормативними документами НМетАУ порядку;

8) обрання у визначеному нормативними документами НМетАУ порядку за конкурсом таємним голосуванням на посади доцентів;

9) попереднє обговорення кандидатур на заміщення вакантних посад завідувачів кафедр та надання рекомендацій щодо їхнього обрання за конкурсом Вченій раді НМетАУ;

10) надання пропозицій Вченій раді НМетАУ з питань реорганізації і зміни назви факультету, кафедр і лабораторій;

11) створення постійних і тимчасових комісій для вивчення і підготовки окремих питань та рекомендацій для засідань ради факультету;

12) розгляд інших питань діяльності факультету відповідно до цього Положення.

4.2.4. Вчену раду факультету очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів Вченої ради, які мають науковий ступінь та/або вчене звання, на строк діяльності Вченої ради.

4.2.5. До складу Вченої ради НМетАУ входять:

- декан факультету, заступники декана, завідувачі кафедр факультету, голова профспілкового бюро факультету та голова ради студентів факультету (за посадами);

- виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа професорів, докторів філософії, докторів наук, інших працівників факультету, які працюють на ньому на постійній основі;

- виборні представники з числа студентів обираються шляхом прямих таємних виборів у кількості 10 відсотків складу Вченої ради факультету.

Виборні члени Вченої ради факультету обираються на Конференції трудового колективу факультету за поданням кафедр, на яких вони працюють, за наступними квотами:

- від кафедри, чисельність штатних працівників якої не перевищує 10 осіб - 2 представники;

- від кафедри, чисельність штатних працівників якої перевищує 10 осіб - 3 представники.

Не менш як 75 відсотків складу Вченої ради повинні становити наукові та науково-педагогічні працівники факультету.

4.2.6. Вчена рада обирає з числа своїх членів ученого секретаря, який підпорядковується безпосередньо Голові Вченої ради і в процесі своєї діяльності:

1) організує підготовку питань до розгляду на засіданнях Вченої ради;

2) забезпечує повідомлення членів ради та осіб, які запрошені на засідання Вченої ради про час, місце проведення та порядок денний засідання;

3) забезпечує контроль присутності членів Вченої ради на засіданнях та їхню реєстрацію;

4) веде протоколювання засідань Вченої ради;

5) готує і оприлюднює ухвали Вченої ради;

6) спільно з Головою Вченої ради укладає проект річного плану роботи Вченої ради та після затвердження Вченою радою факультету подає його ученому секретарю Вченої ради НМетАУ;

7) спільно з Головою Вченої готує і до кінця поточного навчального року подає ученому секретарю Вченої ради НМетАУ звіт про роботу Вченої ради факультету;

8) підписує ухвали та інші документи, що відносяться до відома Вченої ради;

4.2.7. Дострокове припинення повноважень членів Вченої ради, які входять до її складу за посадою, може відбутись внаслідок залишення ними відповідних службових або громадських посад. Заміщення утворених при цьому вакансій у складі Вченої ради здійснюється відповідним наказом ректора НМетАУ.

Дострокове припинення повноважень виборних членів Вченої ради можливе за їхнім власним бажанням, через припинення ними трудової діяльності в академії, перехід на постійну роботу до іншого факультету НМетАУ, відрахування зі складу студентів НМетАУ, або переведення на навчання на інший факультет НМетАУ (для членів ради з числа студентів). Заміщення утворених при цьому вакантних місць у складі Вченої ради здійснюється рішенням Конференції трудового колективу факультету за поданням відповідних кафедр або за результатами прямих таємних виборів (для членів ради з числа студентів).

4.2.8. Організаційною формою роботи Вченої ради НМетАУ є засідання. Засідання можуть бути плановими, позаплановими та урочистими.

4.2.9. Вчена рада факультету працює за планом, який укладається на навчальний рік, ухвалюється на вересневому засіданні Вченої ради та затверджується Головою Вченої ради факультету. Копія плану передається до Вченої ради НМетАУ.

4.2.10. Планові засідання Вченої ради факультету проводяться не рідше одного разу на місяць і повинні бути відкритими. Позачергові засідання Вченої ради можуть скликатись за ініціативи голови Вченої ради або 2/3 її членів.

Засідання Вченої ради вважається правоможним, якщо у ньому бере участь не менш 2/3 її складу.

4.2.11. Засідання Вченої ради факультету веде Голова ради, а в разі його відсутності – один з членів ради за дорученням Голови.

4.2.12. Інформування членів Вченої ради факультету про дату проведення засідань та порядок денний здійснює учений секретар. Зміни та доповнення до порядку денного можуть бути запропоновані присутніми на засіданні членами ради. Вони вважаються прийнятими, якщо за них проголосує більшість з присутніх.

За рішенням Вченої ради НМетАУ до порядку денного Вченої ради факультету можуть вноситись позапланові питання. Розгляд таких питань і прийняття відповідних рішень Вченою радою факультету є обов'язковим.

4.2.13. Рішення Вченої ради, як правило, приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів ради. Якщо під час голосування голоси поділилися порівну, голос голови Вченої ради є вирішальним.

При проведенні конкурсного відбору претендентів на посади науково-педагогічних працівників, рішення приймаються таємним голосуванням у порядку, що встановлюється «Положення про порядок проведення конкурсного відбору та укладання трудових договорів (контрактів) з науково-педагогічними працівниками НМетАУ».

4.2.14. Рішення Вченої ради вводяться у дію розпорядженнями декану факультету.

4.2.15. Рішення Вченої ради факультету, яке не відповідає чинному законодавству, Статуту НМетАУ, рішенням Вченої ради НМетАУ, нормативним документам НМетАУ або цьому Положенню, може бути скасоване ректором НМетАУ.

4.2.16. За результатами розгляду питань порядку денного учений секретар оформлює протокол засідання Вченої ради факультету, який підписує Голова ради та учений секретар.

4.2.17. За необхідності працівники факультету мають право одержувати витяги з протоколів відповідних засідань Вченої ради факультету, які підписує Голова ради та учений секретар.

4.2.18. Голова Вченої ради факультету організує систематичну перевірку виконання рішень Вченої ради факультету та інформує членів ради про її результати.

4.3. Деканат

4.3.1. Деканат є робочим органом, що утворюється для вирішення поточних питань діяльності факультету.

4.3.2. Основними функціями деканату є:

а) організаційне забезпечення навчального процесу щодо:

- виконання графіку навчального процесу, розкладу навчальних занять;

- формування та виконання студентами індивідуальних навчальних планів;

- обліку успішності студентів за результатами поточного та підсумкового контролю;

- дотримання студентами навчальної дисципліни;

б) підготовка матеріалів до державної атестації випускників

факультету:

- зведеної відомості успішності студентів за результатами виконання навчального плану;
- списків студентів, які допущені до державної атестації;
- в) формування та подання до навчального відділу матеріалів щодо замовлення на виготовлення документів про освіту, формування додатків до дипломів.
- г) підготовка і подання на запит інших структурних підрозділів НМетАУ матеріалів, які необхідні для забезпечення діяльності академії.

4.3.2. Основними документами, які підлягають опрацюванню і зберігаються в деканаті є:

- Положення про факультет, затверджене Вченою радою НМетАУ;
- посадові інструкції (функціональні обов'язки) кожного працівника деканату, затверджені ректором НМетАУ, з позначкою "Ознайомлений" та особистим підписом працівника і датою ознайомлення;
- нормативні документи (накази, листи, рішення, розпорядження) Міністерства освіти і науки України;
- нормативні документи (рішення Вченої ради НМетАУ, ректорату, накази, розпорядження) НМетАУ, що стосуються діяльності факультету;
- план роботи Вченої ради факультету;
- протоколи засідань Вченої ради факультету;
- вихідні документи (службові, доповідні записки, клопотання, довідки тощо);
- розпорядження декана факультету;
- списки академічних груп;
- робочі навчальні плани з напрямів та спеціальностей, за якими ведеться підготовка фахівців на факультеті;
- робочі плани та технологічні карти навчальних дисциплін плани на поточний навчальний рік;
- навчальні картки студентів;
- модульно-залікові відомості та модульно-залікові листки;
- копії наказів про студентський склад, призначення стипендій студентам, закріплення тем випускних кваліфікаційних робіт тощо;
- журнали академічних груп;
- екран обліку академічної успішності;
- журнал реєстрації модульно-залікових відомостей;
- відомості видачі студентських квитків та індивідуальних навчальних

планів;

- інші документи, що стосуються діяльності факультету.

Порядок ведення і зберігання облікової, звітної та іншої документації факультету визначається Інструкцією з діловодства в НМетАУ, затвердженою наказом ректора №1 від 04.01.2003 р.

4.4. Органи громадського самоврядування факультету

4.4.1. Органом громадського самоврядування факультету є Конференція трудового колективу факультету.

4.4.2. На Конференції трудового колективу факультету повинні бути представлені всі категорії працівників факультету та виборні представники з числа студентів, які навчаються на факультеті. При цьому не менш як 75 відсотків складу делегатів Конференції виборного органу повинні становити наукові та науково-педагогічні працівники факультету і не менш як 15 відсотків – виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

Делегати на Конференцію трудового колективу факультету від кафедр обираються на кафедрах за квотою: один делегат від кожних трьох штатних працівників кафедри, але не менше, ніж три делегати від кафедри.

4.4.3. Конференція трудового колективу факультету скликаються не рідше одного разу на рік.

4.4.4. Конференція трудового колективу факультету:

- 1) оцінює діяльність декана факультету;
- 2) затверджує річний звіт про діяльність факультету;
- 3) подає ректору НМетАУ пропозиції щодо відкликання з посади декана факультету) з підстав, передбачених законодавством України; Статутом НМетАУ, укладеним з ним контрактом;
- 4) обирає виборних представників до Вченої ради факультету;
- 5) обирає делегатів від факультету на Конференцію трудового колективу НМетАУ.

4.5. Студентське самоврядування факультету

4.5.1. На факультеті діє студентське самоврядування, яке є невід'ємною частиною громадського самоврядування факультету. Студентське самоврядування об'єднує всіх студентів факультету.

4.5.2. Студентське самоврядування забезпечує захист прав та інтересів студентів та їх участь в управлінні факультетом. Студентське

самоврядування здійснюється студентами безпосередньо і через раду студентів факультету, яка обирається студентами факультету шляхом прямих таємних виборів.

- 4.5.3. У своїй діяльності рада студентів факультету керується законодавством, Статутом НМетАУ та Положенням про студентське самоврядування НМетАУ.
- 4.5.4. Рада студентів приймає акти, що регламентують її організацію та діяльність, проводить організаційні, наукові, культурно-масові, спортивні, оздоровчі та інші заходи тощо.
- 4.5.5. За погодженням зі студентською радою факультету приймається рішення про:
 - 1) відрахування студентів з вищого навчального закладу та їх поновлення на навчання;
 - 2) переведення осіб, які навчаються на факультеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
 - 3) переведення осіб, які навчаються на факультеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
 - 4) призначення заступника декана факультету;
 - 5) поселення осіб, які навчаються на факультеті, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку.
- 4.5.6. Вищим органом студентського самоврядування факультету є Конференція студентів факультету, яка визначає структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів до ради студентів факультету, обирає раду студентів факультету та представників до ради студентів НМетАУ та Вченої ради факультету, делегатів від студентів на Конференцію трудового колективу факультету.
- 4.5.7. Адміністрація факультету не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування.

5. Учасники освітнього процесу на факультеті

- 5.1. Учасниками освітнього процесу на факультеті є декан та його заступники, наукові та науково-педагогічні працівники кафедр факультету, здобувачі вищої освіти (студенти, аспіранти, докторанти) та інші працівники, які забезпечують діяльність факультету.

- 5.2. Штатний розклад співробітників факультету формується на кожний навчальний рік і затверджується ректором (першим проректором) НМетАУ до початку нового навчального року.
- 5.3. Прийом на роботу та звільнення працівників здійснюється відповідно до чинного законодавства.
- 5.4. Працівники факультету мають права та обов'язки, передбачені чинним законодавством України, Статутом НМетАУ та відповідними посадовими інструкціями.

6. Контроль за діяльністю факультету

- 6.1. Декан факультету звітує про свою діяльність перед ректором і Вченою радою НМетАУ, ректоратом (за необхідності), Конференцією трудового колективу факультету (щорічно).
- 6.2. Контроль, перевірку і ревізію діяльності факультету здійснюють Вчена Рада НМетАУ, проректори (з відповідних питань), навчально-науковий центр (за дорученням ректора), науково-дослідна частина, бухгалтерія та інші служби НМетАУ (за дорученням ректора).

Схвалено Конференцією трудового колективу
факультету _____._____.20___ р.

Голова Вченої ради факультету
Голова профспілкового бюро факультету
Голова ради студентів факультету